



CENTRUM
CYFROWE

Sprawozdanie merytoryczne Fundacji Centrum Cyfrowe za 2021 rok

Dane podstawowe

[Misja Fundacji Centrum Cyfrowe](#)

[Cele strategiczne Fundacji Centrum Cyfrowe](#)

Dane finansowe

Otwarta Kultura

[Kultura w sieci](#)

[Sulejówek po sąsiedzku](#)

[#BezSpiny](#)

[inDICES: measuring the impact of digital cultural heritage](#)

[Otwarta Zachęta](#)

Otwarta Edukacja

[Lekcje w sieci](#)

[Badania edukacji zdalnej I i II edycja](#)

[Open Education](#)

[SpołEd w bibliotece](#)

[SpołEd dla klimatu](#)

Rzecznictwo

[Społtech](#)

[Rzecznictwo w networku Communia](#)

Dane podstawowe

Fundacja Centrum Cyfrowe
ul. Chmielna 24/2
00-020 Warszawa

e-mail: kontakt [at] centrumcyfrowe.pl
tel. +48 533 951 925

KRS: 0000581817 (data wpisu: 22.10.2015 r.)
NIP: 525 263 30 78
REGON: 362801136

Zarząd:

Prezeska Zarządu: Magdalena Biernat, zam. w Warszawie (02-598) ul. Jarosława Dąbrowskiego 116 m. 20

Członkini Zarządu: Aleksandra Janus, zam. w Warszawie (00-681) ul. Hoża 39 m. 110

Uchwały zarządu:

W 2021 r. Zarząd podjął sześć uchwał:

- Uchwała Zarządu nr 1/2021 z dnia 2 stycznia 2021 r.

Zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z par. 21 Statutu oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, Zarząd wprowadza z dniem 2 stycznia 2021 r. aktualizację dokumentacji opisującej przyjęte przez Fundację "Centrum Cyfrowe" zasady (politykę) rachunkowości w zakresie planu kont przyjętego na rok 2021.

1. Zaktualizowana polityka rachunkowości stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu nr 1 Fundacji Centrum Cyfrowe:

POLITYKA RACHUNKOWOŚCI
Fundacji Centrum Cyfrowe w Warszawie

I. Podstawa prawna

Fundacja Centrum Cyfrowe prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą o rachunkowości (zwaną w dalszej części dokumentu „ustawą”), rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie oraz na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. W zakresie nieobjętym ustawą o rachunkowości Fundacja Centrum Cyfrowe stosuje krajowe standardy rachunkowości. Stosowanie krajowych standardów rachunkowości nie może być sprzeczne z ustawą o rachunkowości i/lub rozporządzeniem wykonawczym.
2. W zakresie nieuregulowanym powyższymi aktami, Fundacji Centrum Cyfrowe stosuje Międzynarodowe Standardy Rachunkowości.
3. W przypadku nieuregulowania istotnych zagadnień występujących w Fundacji powyższymi aktami, kierownik jednostki decyduje w formie pisemnej o zastosowanym rozwiązaniu, opisując to rozwiązanie w informacji dodatkowej przy sporządzaniu sprawozdania finansowego.

II. Okresy sprawozdawcze

1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy i jest stosowany również do celów podatkowych.
2. Okresem sprawozdawczym jest okres jednego miesiąca (art. 3 ust. 8 ustawy).
3. Rezerwy i odpisy aktualizujące sporządza się na koniec kolejnych okresów sprawozdawczych z wyjątkami przewidzianymi niniejszą polityką rachunkowości.

III. Księgi rachunkowe

1. Księgi rachunkowe może prowadzić Fundacja Centrum Cyfrowe we własnym zakresie lub zlecić tę czynność wyspecjalizowanemu podmiotowi.
2. Księgi rachunkowe obejmują:
 - a) dziennik,
 - b) konta księgi głównej,
 - c) zestawienie obrotów i sald kont,
 - d) księgi pomocnicze.

3. Księgi rachunkowe prowadzone są w formie komputerowej, przy pomocy następujących programów: „WF-Fakir dla Windows” – główny program służący do ewidencji wszystkich operacji gospodarczych w formie analityczno-syntetycznej. Analityka środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, ich umorzenia oraz amortyzacji prowadzona jest przy pomocy programu „WF-KaPeR dla Windows”. Zmiany w środkach trwałych oraz wartościach niematerialnych i prawnych dokonywane są równocześnie w programie „WF-Fakir dla Windows” oraz „WF-KaPeR dla Windows”. Rozliczenia z tytułu wynagrodzeń za pracę i umów cywilnoprawnych prowadzone są przy użyciu programu „WF-Gang dla Windows”, a zapisy raz w miesiącu na podstawie zbiorczych wydruków wynagrodzeń i rozliczeń z budżetem wprowadzane są na konta analityczne programu „WF-Fakir dla Windows”.
4. Wykaz zbiorów tworzonych przez programy „WF-Fakir dla Windows”, „WF-KaPeR dla Windows”, „WF-Gang dla Windows”, zawierają instrukcje użytkownika powyższych programów.
5. Programy księgowo działają pod kontrolą systemu operacyjnego Microsoft Windows w różnych wersjach tego programu.
6. Fundacja Centrum Cyfrowe prowadzi zakładowy plan kont zgodny z wzorcowym wykazem planu kont Wydawnictwa Ekspert autorstwa Mariana Pałki. 7. Zakładowy plan kont jest zawarty w załączniku nr 2.
8. Fundacja Centrum Cyfrowe wprowadza do zakładowego planu kont następujące zespoły kont:
 - a) Zespół 0 – Aktywa trwałe,
 - b) Zespół 1 – Środki pieniężne, rachunki bankowe i inne krótkoterminowe aktywa finansowe,
 - c) Zespół 2 – Rozrachunki i roszczenia,
 - d) Zespół 3 – Materiały i towary,
 - e) Zespół 4 – Koszty według rodzajów i ich rozliczenie,
 - f) Zespół 5 – Koszty według typów działalności i ich rozliczenie,
 - g) Zespół 6 – Rozliczenia międzyokresowe,
 - h) Zespół 7 – Przychody i koszty ich osiągnięcia,
 - i) Zespół 8 – Kapitały (fundusze) własne, fundusze specjalne,

rezerwy i wynik finansowy.

9. Ochrona danych:

- a) Ochrona danych polega na tworzeniu kopii wszystkich zbiorów danych przy pomocy programu „Entebackup” do pliku na zewnętrznym nośniku – dysk twardy. Kopia bezpieczeństwa wykonywana jest codziennie.
- b) Osobą odpowiedzialną za sporządzanie kopii zapasowych jest administrator systemu. Zabezpieczenie dostępu do danych i systemu ich przetwarzania polega na wprowadzeniu kodu dostępu dla poszczególnych użytkowników programu.
- c) Ochrona danych w trakcie pracy z programami zapewniona jest poprzez:
 - stosowanie systemu identyfikatorów i haseł znanych wyłącznie użytkownikom programu,
 - zdefiniowanie indywidualnych uprawnień pracowników w zakresie użytkowania poszczególnych modułów oraz funkcji i zasobów programu,
 - wyznaczenie administratora programu odpowiedzialnego za systemowe archiwizowanie danych, tworzenie kopii bezpieczeństwa, funkcjonowanie serwera i zasilania urządzeń,
 - przechowywania oprogramowania instalacyjnego, licencji i dokumentacji programu w zabezpieczonym pomieszczeniu.
 - dokumenty księgowe bieżącego i poprzedniego roku przechowywane są w księgowości Biura rachunkowego DEM Sp. z o.o., a dotyczące wcześniejszych lat – w archiwum Fundacji Centrum Cyfrowe.

IV. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

1. Za środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne uznaje się składniki majątku, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 15 i 14 ustawy o rachunkowości, których cena nabycia jest wyższa niż 10.000,00 zł.
2. Wartość początkową środków trwałych powiększają koszty ich

ulepszenia (przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub rekonstrukcji), o ile spowoduje to podwyższenie ich wartości użytkowej, a koszty tych ulepszeń przekroczą 3.500,00 zł.

3. Za niskocenne środki trwałe uznaje się składniki majątku, których jednostkowa wartość jest wyższa niż 3.500,00 zł, a nie przekroczy kwoty 10.000,00 zł.
4. Fundacja Centrum Cyfrowe stosuje liniową metodę amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, oraz ustala zasady, stawki i okresy amortyzacji, uwzględniając okres użyteczności ekonomicznej środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych.
5. Rozpoczęcie amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych następuje w miesiącu następnym po miesiącu, w którym przyjęto je do używania.
6. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o niskiej jednostkowej wartości początkowej nieprzekraczającej granicy 10.000,00 zł amortyzuje się w sposób uproszczony (tj. w 100% w miesiącu oddania do użytkowania).

V. Krajowe środki pieniężne

Krajowe środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

VI. Należności

1. Fundacja Centrum Cyfrowe nalicza odsetki za zwłokę w zapłacie należności. Naliczanie odsetek nie jest obligatoryjne i zależy od sytuacji prawnej i finansowej kontrahenta (gdy istnieje prawdopodobieństwo ich uzyskania).
2. Odpisów aktualizujących wartość należności handlowych dokonuje się (z uwzględnieniem art. 35b ustawy):
 - a) po 18 miesiącach od terminu płatności – w przypadku klientów indywidualnych.
 - b) po 12 miesiącach od terminu płatności – w przypadku

pozostałych kontrahentów. 3. Odpisu aktualizującego dokonuje się w wysokości nieobjętej zabezpieczeniem.

VII. Zapasy

1. Fundacja Centrum Cyfrowe prowadzi dla wszystkich zapasów ewidencję wartościową.
2. Zapasy wycenia się na dzień ich nabycia w cenach nabycia.
3. Zapasy Fundacji nie podlegają dalszemu przetworzeniu, odpisuje się je w koszty w dniu rozchodu.

VIII. Rozliczenia międzyokresowe kosztów

Rozliczeń międzyokresowych kosztów Fundacja dokonuje:

- 1) czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych wg cen zakupu – udokumentowanych,
- 2) biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na okres sprawozdawczy wynikających w szczególności:
 - a) ze świadczeń wykonanych lecz nie fakturowanych na rzecz Fundacji przez dostawców, których kwotę zobowiązań ustalić należy w wiarygodny sposób,
 - b) należnych lecz niewykorzystanych urlopów wypoczynkowych wraz ze składkami ZUS, przewidywanych odpraw emerytalnych itp.

Zobowiązania ujęte jako bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów oraz zasady ustalania ich wysokości powinny wynikać z analizy powstałych przypadków.

Odpisy czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów powinny być dokonywane stosownie do specyfiki i upływu czasu. Natomiast czas i sposób rozliczeń powinien być każdorazowo uzasadniony charakterem rozliczanych kosztów z zachowaniem ostrożności wyceny.

Zobowiązania ujęte jako bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów zwiększają

koszty okresu sprawozdawczego, a nie zwiększają kosztów w okresach ich realizacji.

IX. Zobowiązania

Zobowiązania ujmuje się w księgach w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe, według wartości godziwej.

X. Wycena aktywów i pasywów w walutach obcych

1. Na dzień bilansowy aktywa i pasywa wyrażone w walutach obcych, wycenia się według średniego kursu NBP ogłoszonego na ostatni dzień roku obrotowego.
2. W ciągu roku obrotowego:
 - a) operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty zobowiązań i należności wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta Fundacja Centrum Cyfrowe,
 - b) pozostałe operacje wycenia się po kursie średnim NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu lub poniesienia kosztu, chyba że w zgłoszeniu celnym lub innym wiążącym jednostkę dokumencie ustalony został inny kurs.

XI. Sprawozdanie finansowe

1. Sprawozdanie finansowe jest sporządzane na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych oraz na inny dzień bilansowy.
2. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego przez organ zatwierdzający następuje w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego.
3. Sprawozdanie finansowe składa się z:
 - a) Wprowadzenia do sprawozdania finansowego,
 - b) Bilansu,
 - c) Rachunku zysków i strat,
 - d) Dodatkowych informacji i objaśnień.
4. Ewidencja kosztów prowadzona jest w układzie rodzajowym i

kalkulacyjnym. 5. Fundacja Centrum Cyfrowe stosuje wariant porównawczy rachunku zysków i strat. 6. Dane liczbowe w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach.

XII. Zasady ustalania wyniku finansowego fundacji

1. Wyniki finansowe Fundacji obejmują:
 - a) wynik działalności operacyjnej,
 - b) wynik z operacji finansowych,
 - c) obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych i ewentualnie płatności z nim zrównanych – wynikających z odrębnych przepisów.
2. Wynik z działalności operacyjnej powstaje z różnicy pomiędzy przychodami ze sprzedaży netto: produktów, usług, towarów i materiałów z uwzględnieniem: upustów, rabatów i innych zwiększeń lub zmniejszeń przychodów wraz z pozostałymi przychodami operacyjnymi, a wartością sprzedanych produktów, usług, towarów i materiałów wg kosztu wytworzenia, w cenach nabycia – pomniejszony o koszty pozostałe koszty operacyjne.
3. Wynik z operacji finansowych powstaje z różnicy pomiędzy przychodami finansowymi w szczególności z tytułu: dywidend, odsetek uzyskanych, zysków ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, dodatnich różnic kursowych, a kosztami finansowymi poniesionymi z tytułu: strat ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, nadwyżek ujemnych różnic kursowych, odsetek, prowizji itp.
4. Ustalony w powyższy sposób wynik finansowy netto Fundacji prezentowany będzie z zasady w porównawczym rachunku zysków i strat, co wynika z ustaleń zakładowego planu kont Fundacji i przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.

XIII. Wycena aktywów i pasywów w sytuacji zagrożenia kontynuacji działalności fundacji

W przypadku powstania zagrożenia możliwości dalszej kontynuacji działalności Fundacji – wycena aktywów powinna być dokonana według cen sprzedaży netto możliwych do uzyskania, nie wyższych od cen ich nabycia, kosztów ich wytworzenia, pomniejszonych o dotychczas dokonane odpisy amortyzacyjne oraz odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości.

W takiej sytuacji Fundacja zobowiązana jest do utworzenia rezerwy na przewidywane dodatkowe koszty i straty spowodowane zaniechaniem lub utratą zdolności do dalszego kontynuowania działalności.

Dokonanie wyceny aktywów po cenach sprzedaży netto możliwych do uzyskania oraz utworzenia rezerw powinno być dokonane:

- a) w przeddzień postawienia Fundacji w stan likwidacji lub upadłości,
- b) na koniec roku obrotowego w przypadku, gdy na dzień zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy Fundacja nie zamierza kontynuować działalności,
- c) na koniec roku obrotowego przypadającego na czas trwania postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego oraz w przeddzień przekazania, podziału lub sprzedaży Fundacji, stosownie do odpowiedniej umowy.

Różnice z wyceny oraz równowartość utworzonej rezerwy – powinny być odniesione na kapitał z aktualizacji wyceny. W przypadku braku takiego kapitału, różnice z wyceny pomniejszają kapitały własne.

W przypadku wszczęcia postępowania naprawczego lub dokonania zmiany formy prawnej Fundacji nie powinno stanowić podstawy do uznania zagrożenia możliwości dalszej kontynuacji działalności.

- Uchwała Zarządu nr 2/2021 z dnia 4 stycznia 2021 r.

Zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z par. 21 Statutu Zarząd wprowadza z dniem 4 stycznia 2021 r. regulamin pracy zdalnej w Centrum Cyfrowym, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Załącznik do Uchwały Zarządu nr 2 Fundacji Centrum Cyfrowe:

Regulamin pracy zdalnej w Centrum Cyfrowym

Na podstawie Art. 3 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875 z późn. zm.) wprowadzamy w Fundacji Centrum Cyfrowe możliwość świadczenia pracy zdalnej na następujących zasadach:

1.1. Praca zdalna odbywa się z wykorzystaniem narzędzi i materiałów dostarczonych przez pracodawcę. Narzędzia i materiały pracownik/pracowniczka otrzymuje w dziale administracyjno-finansowym po zgłoszeniu zapotrzebowania.

1.2. Pracowniczka lub pracownik może używać narzędzi lub materiałów niezapewnionych przez pracodawcę, w szczególności dotyczy to komputerów/laptopów, tabletów czy telefonów, dysków przenośnych, podstawowych materiałów papierniczych/biurowych, zestawów słuchawkowych, mikrofonów.

1.3. W przypadku używania narzędzi lub materiałów niezapewnionych przez pracodawcę pracownik lub pracowniczka zobowiązuje się do zapewnienia poszanowania i ochrony informacji poufnych i innych tajemnic prawnie chronionych, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa lub danych osobowych, a także informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

1.4. Praca zdalna zgłaszana jest każdorazowo na kanale #poranneplany w aplikacji Slack.

Powołując się na Art. 4h i 4ha Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, 567, 568, 695 i 875 z późn. zm.) wprowadzamy możliwość świadczenia pracy zdalnej przez osoby poddane obowiązkowej kwarantannie lub obowiązkowej izolacji w warunkach domowych na zasadach określonych w pkt 1. Chęć świadczenia pracy pracownik lub pracowniczka może zgłosić bezpośrednio przełożonej za pomocą zwykłych metod komunikacji przyjętych w organizacji (e-mail, slack, sms).

- Uchwała Zarządu nr 3/2021 z dnia 4 maja 2021 r.

Zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z par. 21 Statutu Zarząd wprowadza z dniem 4 maja 2021 r. politykę ochrony danych osobowych w Fundacji Centrum Cyfrowe, która stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Załącznik do Uchwały Zarządu nr 3 Fundacji Centrum Cyfrowe:

POLITYKA OCHRONY
DANYCH OSOBOWYCH
W
FUNDACJI CENTRUM CYFROWE

1. DEFINICJE

Użyte w Polityce pojęcia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

- 1.1. Administrator** lub **Fundacja** – Fundacja Centrum Cyfrowe z siedzibą przy ul. Chmielnej 24/2 w Warszawie.
- 1.2. Dane osobowe** – wszelkie informacje o osobie fizycznej zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość, w tym IP urządzenia, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookies czy innej podobnej technologii
- 1.3. Polityka** – niniejsza Polityka Ochrony Danych Osobowych
- 1.4. RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. ZGODNOŚĆ Z PRAWEM

Fundacja zapewnia, że

- 2.1.** dane są przetwarzane w oparciu o właściwą podstawę prawną, zgodnie z przepisami RODO
- 2.2.** dane osobowe są zbierane i przetwarzane w zakresie adekwatnym do celów przetwarzania,
- 2.3.** dane osobowe są przetwarzane wyłącznie tak długo, jak jest to niezbędne dla zrealizowania celów przetwarzania („ograniczenie przechowywania”).

- 2.4.** informuje osoby, których dane dotyczą o przetwarzaniu ich danych zgodnie z przepisami RODO
- 2.5.** wobec osób, których dane są przetwarzane, Administrator wykonuje obowiązek informacyjny;
- 2.6.** zapewnia się ochronę danych w przypadku powierzenia przetwarzania danych w postaci umów powierzenia z podmiotami przetwarzającymi (art. 28);
- 2.7.** osoby, którymi posługuje się przy przetwarzaniu danych, są upoważnione do ich przetwarzania w niezbędnym zakresie;
- 2.8.** realizuje niezwłocznie żądania podmiotów danych wynikające z RODO.

3. OCENA RYZYKA I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH

- 3.1.** Fundacja zapewnia ochronę prywatności w fazie projektowania (*Privacy by design*) oraz domyślną ochronę danych (*Privacy by default*) oraz analizuje na bieżąco ryzyko związane z przetwarzaniem danych osobowych.
- 3.2.** W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w RODO, Fundacja przeprowadza ocenę skutków przetwarzania danych osobowych (DPIA, *data Protection impact assessment*).
- 3.3.** Stosownie do wyników analizy ryzyka, Fundacja wdraża odpowiednie organizacyjne i techniczne środki bezpieczeństwa.

4. NARUSZENIA

- 4.1.** Fundacja ocenia naruszenie ochrony danych osobowych i zgłasza je organowi właściwemu ds. ochrony danych osobowych, mała prawdopodobne, by naruszenie skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
- 4.2.** Fundacja informuje o naruszeniu osoby, których dotyczy naruszenie, jeśli może ono powodować wysokie ryzyko naruszenia ich praw lub wolności.

5. POGŁĘBIANIE WIEDZY

- 5.1.** Fundacja zapewnia pogłębianie wiedzy w zakresie zasad ochrony danych osobowych przez jej pracowników i współpracowników, w szczególności poprzez organizowanie regularnych szkoleń i wydawania instrukcji dotyczących obszarów szczególnie narażonych na ryzyka dla bezpieczeństwa danych osobowych.

6. WSPÓŁPRACA Z PODMIOTAMI TRZECIMI

- 6.1.** Powierzenie przetwarzania danych osobowych podmiotowi trzeciemu następuje po dokonaniu weryfikacji tego podmiotu, w zakresie dawania przez niego gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Weryfikacja następuje w sposób określony przez Fundację i jest dokumentowana. Powierzenie przetwarzania danych następuje w oparciu o umowę powierzenia przetwarzania danych.
- 6.2.** Udostępnianie danych osobowych jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy spełniony jest jeden z warunków, o którym mowa w art. 6 ust. 1 albo w art. 9 ust. 2 RODO.
- 6.3.** Udostępnianie danych osobowych jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy spełniony jest jeden z warunków, o którym mowa w art. 6 ust. 1 albo w art. 9 ust. 2 RODO. W przypadku powzięcia wątpliwości czy dane osobowe powinny zostać udostępnione, należy skonsultować się z osobą odpowiedzialną z Fundacji za obszar ochron danych osobowych.

7. MONITOROWANIE ZGODNOŚCI

- 7.1.** Fundacja na bieżąco monitoruje zgodność jej działania z zasadami ochrony danych osobowych. W tym celu Fundacja może w szczególności wyznaczyć osobę odpowiedzialną za obszar ochrony danych osobowych lub powierzyć związane z tym zadania osobie trzeciej.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.1.** Fundacja aktualizuje Politykę w zależności od potrzeb.
- 8.2.** Polityka dostępna jest dla wszystkich pracowników i współpracowników Fundacji.
- 8.3.** Polityka obowiązuje od

- Uchwała Zarządu nr 4/2021 z dnia 1 października 2021 r.

Zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z par. 21 Statutu, w związku z zakończeniem działania portalu Otwarte Zabytki w dotychczasowej formie, Zarząd wycofuje z użytkowania oprogramowanie obsługujące działanie w/w portalu. Wskazana wartość niematerialna i prawna ulega likwidacji zgodnie z protokołem oraz wykreśleniu z ewidencji.

Uchwała zarządu Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

- Uchwała Zarządu nr 5/2021 z dnia 30 listopada 2021 r.

Na podstawie art. 130 § 2 KP (Dz. U. z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zm.) zarządzamy:

1. Ustanowić dzień dowolnie wybrany przez pracowniczkę w okresie rozliczeniowym jako dzień wolny od pracy w zamian za święto przypadające w dniu wolnym z tytułu pięciodniowego tygodnia pracy tj. w sobotę 25 grudnia 2021 r. obniżające w przyjętym okresie rozliczeniowym wymiar czasu pracy.
2. Wybór dnia przez pracowniczkę każdorazowo powinien być uzgodniony z pracodawcą i podany do wiadomości w kalendarzu urlopów zespołu.

Uchwała zarządu Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

- Uchwała Zarządu nr 6/2021 z dnia 30 listopada 2021 r.

Na podstawie art. 130 § 2 KP (Dz. U. z 1998 nr 21, poz. 94 z późniejszymi zm.) zarządzamy:

1. Ustanowić dzień dowolnie wybrany przez pracowniczkę w okresie rozliczeniowym jako dzień wolny od pracy w zamian za święto przypadające w dniu wolnym z tytułu pięciodniowego tygodnia pracy tj. w sobotę 1-go stycznia 2022 r. obniżające w przyjętym okresie rozliczeniowym wymiar czasu pracy.
2. Wybór dnia przez pracowniczkę każdorazowo powinien być uzgodniony z pracodawcą i podany do wiadomości w kalendarzu urlopów zespołu.

Uchwała zarządu Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Fundacja została powołana w celu wspierania:

- a) rozwoju społeczeństwa cyfrowego,
- b) projektów mających na celu upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- c) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- d) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- e) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- f) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

g) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez inicjowanie, prowadzenie i wspieranie (organizacyjnie, rzeczowo lub finansowo):

- a) konferencji, seminariów edukacyjnych, debat, szkoleń i innych wydarzeń w dziedzinie nauk ekonomicznych, humanistycznych, społecznych i środowiska naturalnego,
- b) badań naukowych oraz prac rozwojowych w wyżej wymienionym zakresie,
- c) doradztwa i prac wdrożeniowych w zakresie wykorzystywania nowoczesnych technologii,
- d) edukacji w wyżej wymienionym zakresie,
- e) opracowywania i realizacji projektów oraz kampanii społecznych.

Dla realizacji celów statutowych Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w przedmiocie:

- a) Działalność związana z oprogramowaniem (PKD 62.01.Z);
- b) Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi (PKD 62.03.Z);
- c) Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych (PKD 62.09.Z);
- d) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z);
- e) Działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z);
- f) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 63.99.Z);
- g) Pozostałych badań i analiz technicznych (PKD 71.20.B);
- h) Badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z);
- i) Badań naukowych i prac rozwojowych w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z);
- j) Pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z);
- k) Badania rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z);
- l) Działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z);
- m) Działalności obiektów kulturalnych (PKD 90.04.Z);
- n) Działalności pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKD 85.59.B);
- o) Działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z);
- p) Działalności pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 94.99.Z);
- q) Działalności wspomagającej edukację (PKD 85.60.Z).

Misja Fundacji Centrum Cyfrowe

Centrum Cyfrowe troszczy się o społeczny wymiar transformacji cyfrowej. Wspólnie z ekspertkami i praktykami otwartymi na zmianę tworzy przestrzeń dla nowych idei, rozwoju umiejętności i narzędzi. Dąży do tego, by w relacji człowieka z technologią interes społeczny był zawsze na pierwszym miejscu.

Cele strategiczne Fundacji Centrum Cyfrowe

Kompetentni użytkownicy. Wspieramy podnoszenie kompetencji związanych z otwartością i współdziałaniem.

Otwarte instytucje. Sprawiamy, że instytucje w większym stopniu działają w sposób otwarty realizując swoją społeczną misję.

Dobre regulacje. Działamy na rzecz dostosowania przepisów oraz wykorzystania narzędzi prawnych tak, by wspierać potrzeby i prawa użytkowników związane z otwartymi obiegami zasobów w internecie.

Społeczny wymiar technologii. Diagnozujemy zmiany społeczne i kulturowe zachodzące w społeczeństwie pod wpływem technologii cyfrowych. Wprowadzamy do dyskursu o technologii perspektywę obywatelską, troski o otwartość i o dobro wspólne.

Dane finansowe

1. Wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł oraz formy płatności.

| Przychody, z podziałem na źródła | | Udział % | Forma płatności |
|-----------------------------------------------|--------------|-----------------|-----------------------------|
| Przychody razem: | 2,970,017.31 | 100% | przelew |
| Statutowe, w tym: | 2,763,769.27 | 93.06% | przelew |
| Odpłatna działalność statutowa | 0.00 | | n/d |
| Dotacje ze źródeł publicznych | 282,279.83 | | przelew |
| Dotacje ze źródeł unijnych | 1,753,378.12 | | przelew |
| Pozostałe dotacje | 728,111.32 | | przelew |
| Przychody finansowe | 3,620.56 | | odsetki, różnice kursowe |
| Pozostałe przychody operacyjne | 28,894.68 | | przelew |
| Działalność gospodarcza: sprzedaż krajowa | 98,600.00 | 3.32% | przelew |
| Działalność gospodarcza: sprzedaż zagraniczna | 75,132.80 | 2.53% | przelew |

2. Wysokość poniesionych kosztów, z wyodrębnieniem formy płatności.

| | | |
|------------------------------|---------------------|------------------------|
| Koszty, w tym: | 3,099,628.13 | Forma płatności |
| Realizacja celów statutowych | 2,415,973.22 | przelew |
| Administracyjne | 75,003.02 | przelew |
| Działalność gospodarcza | 216,521.67 | przelew |
| Pozostałe koszty | 392,130.22 | przelew |

3. Liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk i z wyodrębnieniem osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej.

zatrudnieni

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Na stanowiskach nierobotniczych | 15 |
| Na stanowiskach robotniczych | 0 |
| Wyłącznie w dz. gospodarczej | 0 |
| OGÓŁEM | 15 |

4. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez fundację z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej.

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Wynagrodzenia brutto łącznie, w tym: | 977,070.15 |
| Podstawowe | 964,351.64 |
| Premie | 8,123.66 |
| Nagrody | 0.00 |
| Inne świadczenia | 4,594.85 |
| w tym: wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej | 0.00 |

5. Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Wynagrodzenia brutto wypłacone łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji | 263,425.37 |
| Podstawowe | 262,034.71 |
| Nagrody | 0.00 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| Premie | 1,390.66 |
| Inne świadczenia | 0.00 |
| w tym: wynagrodzenia osób kierujących wyłącznie działalnością gospodarczą | 0.00 |

6. Wynagrodzenia z umów zlecenia.

| | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| Wynagrodzenia brutto za prace zlecone | 364,665.56 |
|----------------------------------------------|-------------------|

7. Informacje o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Nie wystąpiły.

8. Informacje o kwotach zgromadzonych na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w przypadku rachunku członka spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, oraz kwotach zgromadzonych w gotówce.

| Nazwa banku | Saldo na 31.12.2021 |
|----------------------------------------|----------------------------|
| Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna | |
| 63 1240 1040 1111 0010 8992 5604 | 61,464.96 |
| 31 1240 1040 1111 0010 8992 5792 | 28,921.01 |
| 86 1240 1040 1111 0010 9835 1483 | 3,540.32 |
| 83 1240 1040 1111 0010 9835 1731 | 0.00 |
| 15 1240 1040 1978 0010 8992 6089 | 110,835.56 |
| 47 1240 1040 1787 0010 8992 6236 | 325,183.83 |

Fundacja "Centrum Cyfrowe" nie prowadzi kasy.

9. Wartości nabytych obligacji oraz wielkości objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Nie wystąpiły.

10. Nabyte nieruchomości, ich przeznaczenie oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Nie wystąpiły.

11. Nabyte pozostałe środki trwałe.

Nie wystąpiły.

12. Wartości aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych

| Aktywa | Kwota |
|------------------------------------------------|------------|
| Aktywa trwałe | 0.00 |
| I. Wartości niematerialne i prawne | 0.00 |
| II. Rzeczowe aktywa trwałe | 0.00 |
| III. Należności długoterminowe | 0.00 |
| IV. Inwestycje długoterminowe | 0.00 |
| V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe | 0.00 |
| Aktywa obrotowe | 586,972.90 |
| I. Zapasy | 0.00 |
| II. Należności krótkoterminowe | 57,027.22 |
| III. Inwestycje krótkoterminowe | 529,945.68 |
| IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe | 0.00 |
| Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy | 0.00 |
| Udziały (akcje) własne | 0.00 |
| SUMA | 586,972.90 |

| Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania | Kwota |
|----------------------------------------|------------|
| Zobowiązania krótkoterminowe | 33,105.86 |
| Rozliczenia międzyokresowe | 579,497.91 |
| SUMA | 612,603.77 |

13. Działalność zlecona fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności.

| Podmiot | Wartość |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów | 6,100.00 |
| Gmina Miasta Gdyni/LABORATORIUM INNOWACJI SPOŁECZNYCH | 2,300.00 |
| ŁÓDZKI DOM KULTURY | 1,500.00 |
| Gdański Archipelag Kultury | 2,000.00 |
| Centrum Archiwistyki Społecznej | 400.00 |
| Strefa Kultury Wrocław | 400.00 |
| Narodowe Centrum Kultury | 1,500.00 |
| Ośrodek Kultury Ochoty | 18,550.00 |
| RAZEM | 32,750.00 |

14. O rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także o składanych deklaracjach podatkowych.

W związku z przeznaczeniem całego zysku na działalność statutową naukową, oświatową i kulturalną, Fundacja "Centrum Cyfrowe" nie jest płatnikiem podatku dochodowego. Roczne zeznanie CIT-8 zostało złożone dnia 24.06.2022 r. we właściwym Urzędzie Skarbowym.

15. Informacja, czy fundacja ustanowiona na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

Fundacja "Centrum Cyfrowe" nie jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

16. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację ustanowioną na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

Nie wystąpiły.

17. Czy w okresie sprawozdawczym była przeprowadzona w fundacji kontrola, a jeśli była – to jej wyniki.

W okresie sprawozdawczym były przeprowadzone następujące kontrole:

- 1) Kontrola w miejscu realizacji projektu nr POPC.03.01.00-00-0146/18 pn. Spółdzielnia Otwartej Edukacji w bibliotece w dn. 16-18.03.2021 r.

Zespół kontrolujący nie zgłosił zastrzeżeń w żadnym z kontrolowanych zakresów, nie wydano zaleceń pokontrolnych.

- 2) Kontrola Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w zakresie:

- a) Prawidłowości i rzetelności obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.
- b) Ustalania uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.
- c) Prawidłowości i terminowości opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe.
- d) Wystawiania zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych,

w dniach: 5 października 2021 r., 7 października 2021 r. - 8 października 2021 r., 11 października 2021 r. - 12 października 2021 r.

Zespół kontrolujący nie zgłosił zastrzeżeń w żadnym z kontrolowanych zakresów, nie wydano zaleceń pokontrolnych.

- 3) Kontrola w miejscu realizacji projektu nr POPC.02.03.02-00-0025/19 pn. Otwarta Zachęta. Digitalizacja i udostępnienie polskich zasobów sztuki współczesnej ze zbiorów Zachęty - Narodowej Galerii Sztuki oraz budowa narzędzi informatycznych, rozwój kompetencji kadr kultury, animacja i promocja służące wykorzystaniu i przetwarzaniu cyfrowych zasobów kultury w celach edukacyjnych, naukowych i twórczych w dn. 8.11.2021 - 10.11.2021 r.

Fundacja Centrum Cyfrowe jako partner projektu nie otrzymała w wyniku kontroli zaleceń pokontrolnych dotyczących realizowanych przez siebie zadań.

- 4) Kontrola ex-post postępowania na pełnienie funkcji mentora/mentorki na kursie internetowym „Otwarte zasoby w bibliotece” w ramach projektu pn. „Spółdzielnia

Otwartej Edukacji w bibliotece” o numerze POPC.03.01.00-00-0146/18, realizowanego w ramach III osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

W trakcie kontroli ex-post przedmiotowego postępowania nie stwierdzono naruszeń, które skutkują pomniejszeniem wydatków kwalifikowalnych na podstawie decyzji Komisji C(2019) 3452 final z dnia 14 maja 2019 r. ustanawiającej wytyczne dotyczące określania korekt finansowych w odniesieniu do wydatków finansowanych przez Unię w przypadku nieprzestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących zamówień publicznych.

Otwarta Kultura

Kultura w pandemii

<https://centrumcyfrowe.pl/raport-kultura-w-pandemii/>

Raport na temat sytuacji instytucji kultury w pandemii był częścią większego projektu wspierania kadr kultury. Publikacja prezentuje wyniki badań dotyczących niezwykle trudnego okresu – minionego roku globalnej pandemii, która przyniosła liczne restrykcje, zmusiła wiele osób do pracy i edukacji zdalnej, a dla wielu była doświadczeniem trudnym emocjonalnie i wymagającym organizacyjnie. Obserwując strategie radzenia sobie z wyzwaniami globalnej pandemii przez polskie instytucje kultury, postanowiliśmy przyjrzeć się bliżej doświadczeniu ich pracowników i pracowniczek. W raporcie przedstawiamy wyniki badań prowadzonych jesienią i zimą 2020/2021, w których staraliśmy się zrozumieć, jakie zmiany w funkcjonowaniu instytucji kultury w Polsce – zarówno w organizacji pracy, jak i ofercie dla publiczności – spowodowała pandemia COVID-19.

Badanie i raport było częścią większego projektu “Transformator. Jak przenieść kulturę do sieci?” finansowanego przez Narodowe Centrum Kultury o budżecie 71 000,00 PLN.

Otwarta Zachęta

<https://zacheta.art.pl/pl/popc>

Otwarta Zachęta to projekt finansowany z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, którego beneficjentem jest Zachęta – Narodowa Galeria Sztuki, a Centrum Cyfrowe pełni rolę partnera odpowiedzialnego za stronę techniczną projektu. W latach 2020-2023 realizujemy wspólnie z Zachętą i Towarzystwem Zachęty Sztuk Pięknych działania zakładające digitalizację i udostępnienie zbiorów galerii oraz stworzenie systemu informatycznego i narzędzi dla publiczności, które służyć będą dzieleniu się zasobami. Celem projektu jest zapewnienie jak najlepszej dostępności kolekcji Zachęty i towarzyszących jej materiałów kontekstowych (katalogi do wystaw, plakaty, etc). To zadanie tym ważniejsze, że kolekcja Zachęty nie jest na co dzień prezentowana na żadnej wystawie stałej. W roku 2021 trwały prace nad przygotowaniem do digitalizacji i budowy systemu (w tym konieczne audyty, badania) oraz wyłoniony został wykonawca systemu IT, który jesienią 2021 rozpoczął pracę we współpracy z zespołem Centrum Cyfrowego.

Całkowity budżet projektu: 7 384 688,10 PLN

MediaNumeric

<https://medianumeric.eu/>

MediaNumeric to finansowany ze środków programu Erasmus+ trzyletni, międzynarodowy projekt kształcenia studentów dziennikarstwa i komunikacji, by sprawnie poruszali się wśród dużych zbiorów danych (także tych pochodzących z archiwów instytucji kultury), umieli je analizować i wykorzystywać w przeciwdziałaniu dezinformacji. Projekt ma również na celu budowanie długofalowych partnerstw między uczelniami i branżą mediową.

Projekt prowadzi konsorcjum organizacji z czterech państw Unii Europejskiej, złożone z ośrodków akademickich, archiwów audiowizualnych, instytucji wspierających cyfrowy rozwój oraz Francuskiej Agencji Prasowej. W jego ramach powstają kursy stacjonarne (w Paryżu, Hadze i Warszawie) oraz otwarty kurs online. Zespół Centrum Cyfrowego dołączył do projektu we wrześniu 2021 roku. Od tego czasu czuwa nad organizacją szkoleń stacjonarnych i stworzeniem kursu online. Działania w 2021 skupiły się wokół wypracowania sylabusu oraz organizacyjnego przygotowania pierwszej edycji kursu w Paryżu (zaplanowanego na luty 2022).

Całościowy budżet projektu: 997,265.00 EUR

Otwarta Edukacja

SpółEd w bibliotece

Strona internetowa:

<https://centrumcyfrowe.pl/projekty/spoldzielnia-otwartej-edukacji-w-bibliotece/>

Grupa docelowa:

Odbiorcami i odbiorczyniami projektu są głównie bibliotekarki/rze bibliotek publicznych, szkolnych, akademickich, naukowych, ale również pracownicy domów kultury, nauczyciele/ki, animatorzy kultury

Opis zrealizowanych działań:

Spółdzielnia Otwartej Edukacji w bibliotece ma na celu zwiększenie kompetencji cyfrowych dorosłych, z naciskiem na te związane z tworzeniem materiałów online, jak również obsługą narzędzi internetowych, prowadzeniem warsztatów i wspieraniem lokalnej społeczności, wsparciem wiedzy dotyczącej bezpieczeństwa online.

W ramach projektu odbyły się następujące działania:

kurs online "Otwarte zasoby edukacyjne w praktyce" - około 700 uczestników w sumie tworzyło otwarte zasoby edukacyjne, uczyło się, jak je odszukać w internecie, jak prowadzić i promować własne działania i materiały. Dla chętnych odbyło się dodatkowe dwudniowe spotkanie online skupione na prowadzeniu warsztatów i aktywnych działań w bibliotece.

Konferencja hybrydowa "Cyfrowa różnorodność" - w czasie konferencji można było wysłuchać panelu ekspertek, zagranicznych gości, dobrych praktyk z całej Polski prezentowanych przez uczestników projektu. Można było również wziąć udział w

warsztatach prowadzonych przez wybranych przez nas trenerów oraz przez zaproszonych zewnętrznych gości. W konferencji wzięło udział około 350 osób (z czego 100 osób stacjonarnie)

Webinaria - w tym roku również odbyły się 3 webinaria otwarte dla szerokiej publiczności.

Warsztaty lokalne - 45 trenerów, którzy najpierw zostali przeszkoleni przez naszego partnera Centrum Edukacji Obywatelskiej, przeprowadziło 190 warsztatów lokalnych dla swoich społeczności (około 15 osób na każdym warsztacie). Część warsztatów odbywała się online. Wszystkie dotyczyły zwiększenia kompetencji cyfrowych przez osoby dorosłe.

Mastercamp - ponieważ jest to już drugi rok realizacji trzyletniego projektu, zaczęliśmy zbierać dobre praktyki, które zostały wykorzystane przez ten czas przez uczestników projektu. Do pracy nad materiałami, zaprosiliśmy wybranych, najaktywniejszych uczestników i uczestniczek naszych działań. Odbyły się też warsztaty dla wybranych autorów i autorek materiałów i oraz wstępna wersja publikacji z Dobrymi Praktykami i Metodą SpołEd.

budżet projektu: 1,7mln zł na 3 lata.

SpołEd lokalnie

Strona internetowa: <https://centrumcyfrowe.pl/projekty/spoled-lokalnie/>

Grupa docelowa: nauczyciele i nauczycielki, którzy brali udział w projektach SpołEd

Odbiorcami materiałów edukacyjnych są:

- nauczyciele/ki uczące dzieci niewidome i niedowidzące
- nauczyciele/ki uczące w szkołach średnich
- nauczyciele/ki, którzy chcą wprowadzić nowe technologie na lekcje

Działania SpołEdu skupiają się na wsparciu otwartej edukacji w polskich szkołach i bibliotekach. Zależy nam, aby przywrócić ducha współpracy wśród nauczycieli, edukatorów i pracowników bibliotek, tak aby odkryli oni na nowo wartość i przyjemność wspólnego tworzenia, uczenia się przez doświadczenie, wymianę wiedzy i wzajemne wsparcie. Nauczanie powinno być przygodą, w czasie której spotyka się niesamowitych ludzi, odważnie mierzy z rzeczywistością, myśli kreatywnie i twórczo.

Do udziału w 4. edycji zaprosiliśmy nauczycieli i nauczycielki, którzy już brali udział w naszym projekcie. Mieli okazję na własnej skórze przeżyć proces tworzenia wspólnie materiałów edukacyjnych, poznali dobrze ducha SpołEdu.

Projekty realizowane w ramach SpołEd lokalnie:

- „Podcast, film i grafika w rękach nauczyciela”
- Szkoła Podstawowa im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach
- „Jak uczyć (się) zarządzania sobą? Projektowanie świadomego kształtowania kompetencji proinnowacyjnych w szkole”
XX Liceum Ogólnokształcącym im. L.Staffa w Krakowie
- “Matematyczny Przewodnik Turystyczny” Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych im. “Synów Pułku” w Owińskach.

Impact:

Powstały 3 niezależne projekty, które mają zupełnie różne grupy docelowe, sposoby dotarcia oraz cele. Łączy je wysoka wartość edukacyjna oraz to, że są otwartymi zasobami edukacyjnymi. Liderki projektu zdobyły nowe umiejętności zarządzania projektem edukacyjnym, w tym budżetem i podwykonawcami.

Zasięg: około 15 osób brało udział w warsztatach stacjonarnych, 30 osób realizowało projekt, szacujemy, że materiały które powstały dotarły do min. 1000 osób.

Budżet: około 60 tys. zł

Lekcje w sieci

Strona internowa: <https://lekcjewsieci.pl/>,
<https://www.youtube.com/c/Lekcjewsiecipl/playlists>

Grupa docelowa:

- nauczycielki i nauczyciele chemii, fizyki i biologii oraz uczniowie, którzy samodzielnie korzystali z materiałów, głównie w czasie edukacji zdalnej

Opis zrealizowanych działań:

W ramach projektu, dzięki wsparciu Google zostały stworzone lekcje wideo, umieszczone na stronie internetowej "Lekcje w sieci". Lekcje są na wolnych licencjach, są częścią kompleksowego projektu lekcji dostosowanych do nauki zdalnej, samodzielnej lub ze wsparciem nauczyciela. Lekcji powstało w sumie 33. Każda z nich ma dodatkowo infografiki i materiały edukacyjne.

Zmiana, która nastąpiła dzięki działaniom:

Działanie wsparło stronę, która powstała z inicjatywy nauczycieli w czasie edukacji zdalnej. Dzięki naszemu wsparciu strona zyskała dodatkowe materiały wysokiej jakości, opłacić montaż, postprodukcję, czy muzykę, tak aby materiały były bardziej atrakcyjne dla odbiorców.

Zasięg (do ilu osób dotarliśmy) - lekcje umieszczone na kanale youtube mają do 2tys wyświetleń.

Budżet projektu: 27 tys. dol.

Open Education Policy Forum

<https://centrumcyfrowe.pl/forum2021/>

Open Education Policy Forum odbyło się w dniach 15-16 września 2021 po raz szósty.

Open Education Policy Forum to międzynarodowa konferencja organizowana przez Fundację Centrum Cyfrowe we współpracy ze Stowarzyszeniem Communia, Hewlett Foundation, Intellectual Property Institute, OEGlobal i Otwarte Zasoby.

Forum to przestrzeń stworzona, aby zgromadzić interesariuszy (aktywistów, badaczy, nauczycieli, decydentów) z całego świata w celu wymiany dobrych praktyk oraz dyskusji nad wyzwaniami i możliwościami stojącymi przed społecznością Otwartej Edukacji. Naszym celem jest stworzenie okazji do networkingu, wymiany wiedzy i przyszłej współpracy.

W 2021 roku dyskutowaliśmy o różnych aspektach Otwartej Edukacji, które pomogły nauczycielom, edukatorom, rodzicom i uczniom w niespodziewanym i trudnym czasie zdalnej edukacji, jak również o wyzwaniach, które stoją przed nami w związku z globalnym kryzysem klimatycznym i jego związkiem z Otwartą Edukacją.

Przy tak wielu różnych projektach w toku i ludziach zaangażowanych w społeczność Otwartej Edukacji, chcemy zadać następujące pytania:

- Jaką rolę może odegrać Otwarta Edukacja po pandemii?
- Jak możemy zapewnić wzrost znaczenia OE w edukacji w nadchodzącej przyszłości?
- Dlaczego badania w dziedzinie Otwartej Edukacji są tak ważne i jak możemy współpracować, aby przełożyć wyniki badań na działania polityczne?
- Jak definiujemy Zieloną i Klimatyczną Edukację w Otwartych Zasobach Edukacyjnych?
- Co możemy zrobić jako społeczność Otwartej Edukacji, aby działać w sposób bardziej odpowiedzialny i zrównoważony?

Grupa docelowa: osoby odpowiedzialne za polityki edukacyjne, społeczność otwartej edukacji, światowe grupy dyskutujące o politykach edukacyjnych, badacze/badaczki, nauczyciele/ki.

Rzecznictwo

Right to Research in International Copyright Law

<https://www.wcl.american.edu/impact/initiatives-programs/pijip/impact/right-to-research-in-international-copyright/>

W 2021 roku, Centrum Cyfrowe dołączyło do światowej Koalicji na rzecz prawa do badań i dostępu do wiedzy. Współdziałając wspólnie z przedstawicielami organizacji

pozarządowych z całego świata oraz ośrodkami akademickimi, Centrum jest głosem społeczeństwa obywatelskiego na rzecz ustanowienia globalnych norm dotyczących praw autorskich w celu promowania otwartego dostępu oraz możliwości kreatywnego wykorzystania cyfrowych treści do celów badawczych i edukacyjnych.

W ramach projektu zespół Centrum przygotowywał się do posiedzenia Stałego Komitetu ds. Praw Autorskich i Praw Pokrewnych WIPO oraz był adwokatem celów projektu w Polsce.

inDICEs

<https://indices-culture.eu/>

Projekt inDICEs, finansowany ze środków Komisji Europejskiej w ramach programu Horyzont 2020, ma za zadanie opracowanie wytycznych dla cyfrowej transformacji przemysłów kulturalnych i kreatywnych. Naszym celem jest umożliwienie decydom zajmującym się kulturą i przemysłami kreatywnymi pełnego zrozumienia społecznego i gospodarczego wpływu digitalizacji na obiegi kultury. Projekt dostarczy również rekomendacji dla polityk publicznych, metodologii badawczych oraz narzędzi do badania tego wpływu. Nasza fundacja jest odpowiedzialna w projekcie za opracowanie rekomendacji dla europejskich polityk publicznych. W tym celu przeprowadzimy analizę łańcuchów wartości dodanej, które powstają na jednolitym rynku cyfrowym dzięki wykorzystaniu zasobów publicznych instytucji kultury. Opracujemy wytyczne wskazujące, jak zmiany w europejskim prawie oraz różnorodne modele biznesowe mogą zwiększyć powstającą wartość dodaną. W roku 2021 stworzyliśmy raport na temat wartości cyfrowego dziedzictwa kultury w perspektywie polityk publicznych oraz rozpoczęliśmy pracę nad przygotowaniem rekomendacji dla prawodawców oraz rekomendacji prawnych.

Copyright for education

<https://centrumcyfrowe.pl/en/remote-education-during-the-pandemic/>

Na początku 2021 roku wspólnie z Communia Association, w ramach projektu C4ED postanowiliśmy przeprowadzić w 7 krajach europejskich (Polska, Niemcy, Grecja, Portugalia, Włochy, Czechy i Słowenia) kwestionariuszowe badania eksploracyjne dotyczące praktyk nauczycieli w zakresie edukacji zdalnej.

Z naszego badania wyłania się obraz wysokiego poziomu przyjęcia rozwiązań i zasobów cyfrowych w całej Europie, który ponadto wzrastał w czasie. Jeśli chodzi o rodzaje wykorzystywanych platform i narzędzi, nasze badanie pokazuje zarówno dominującą rolę, jak i wszechobecność tych dostarczanych przez największych komercyjnych dostawców i platformy internetowe. Pomimo zależności od tych platform, treści wykorzystywane przez nauczycieli mają w przeważającej mierze

charakter niekomercyjny, a nawet są tworzone przez innych. Wreszcie, nasze badanie sugeruje wysoki poziom przyjęcia Otwartych Zasobów Edukacyjnych w całej Europie.

Celem badania jest dostarczenie dowodów na wykorzystanie treści, które mogą pomóc w kształtowaniu zarówno polityki dotyczącej praw autorskich, jak i programów wspierających rozwój i finansowanie publicznych treści edukacyjnych i platform.